



INVENTARIO DOCUMENTAL

Registro de Entradas			
Año	Mes	Día	No. I
22	5	23	

No. I: Número de Transferencia

Entidad Remitente: Metro Cail S.A. Acuerdo de Reestructuración
 Entidad Productora: Metro Cail S.A. Acuerdo de Reestructuración
 Unidad Administrativa: Dirección Comercial y Servicio al Cliente
 Oficina Productora: Atención al Ciudadano
 Objeto: Inventario Archivo de Gestión.

No de Orden	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE O CONTENIDO	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION			Número de Fojos	Soporte	Frecuencia de consulta	Notas
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo				
1	913.2.3.106.	Actas de comité de seguimiento de PQRS	22/06/2021	27/10/2021			1		21	Papel ecológico	Medio
2	917.105	DERECHOS DE PETICION	3/01/2018	27/12/2018	3	14			3455	Papel ecológico	Medio
3	917.105	DERECHOS DE PETICION	12/01/2019	23/12/2019	3	16			4299	Papel ecológico	Medio mangnético
4	913.2.3.106.	Informe de Tecnología Recurrente	22/02/2018	10/03/2020		2			362	Papel ecológico	Medio mangnético
5	913.2.3.106.	Informe de Gestión de Peticiones. Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Reclamaciones. Unión Temporal de Recaudo y Tecnología (Urt&T)	13/02/2018	15/01/2019		1			207	Papel ecológico	Medio
6	913.2.3.106.	Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Reclamaciones. Unión Temporal de Recaudo y Tecnología (Urt&T)	13/02/2019	17/01/2020		1			236	Papel ecológico	Alta
7	913.2.3.106.	Informe Reclamos por Frecuencia y Sugerencias Comunicaciones Plan de mejoramiento Listado de asistencia	16/09/2022	10/02/2022		1			122	Papel ecológico	Baja

Elaborado por: Laura Marin
 Cargo: Contratista Oficina de Atención al Ciudadano.
 Firma: *[Firma]*
 Lugar: Caili Fecha: 23-05-22

Entregado por: Anthony Trujillo Martínez
 Cargo: Jefe Oficina Atención al Ciudadano
 Firma: *[Firma]*
 Lugar: Caili Fecha: 23-05-2022

Recibido por: María Amparo Zuluaga R.
 Cargo: Técnica Administrativa
 Firma: *[Firma]*
 Lugar: Caili Fecha: 23/05/2022